

SEFAZ
SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA



DMS*if*
Declaração Mensal de Serviço
das Instituições Financeiras

DMS-IF

Manual de Utilização

Versão 1.0
Agosto/2011



Manual de Utilização da DMS-IF

Conteúdo

INTRODUÇÃO.....	2
1 CONSIDERAÇÕES INICIAIS	3
1.1 DECLARAÇÃO MENSAL DE SERVIÇOS DE INSTITUIÇÕES FINANCEIRAS – DMS-IF.....	3
2 ARQUITETURA DA DMS-IF.....	4
2.1 MODELO CONCEITUAL.....	4
2.1.1 VALIDADOR DE ARQUIVOS – PARTE DESKTOP.....	4
2.1.1.1 VALIDAÇÃO ESTRUTURAL.....	4
2.1.1.2 VALIDAÇÃO DE REGRAS DE NEGÓCIO.....	5
2.1.1.3 ASSINATURA DIGITAL.....	5
2.1.1.4 ENVIO DA DMS-IF.....	5
2.1.1.5 RELATÓRIOS.....	5
2.1.2 WEB SERVICE – PARTE WEB.....	7
3 INSTALANDO O VALIDADOR DE ARQUIVOS DA DMS-IF	8
3.1 INSTALANDO O VALIDADOR DE ARQUIVOS DA DMS-IF PASSO A PASSO.....	8
4 FLUXO DE UTILIZAÇÃO DO VALIDADOR DE ARQUIVOS DA DMS-IF.....	12
4.1 FLUXO DE UTILIZAÇÃO DO VALIDADOR DE ARQUIVOS DA DMS-IF PASSO A PASSO.....	12
5 CONFIGURAÇÕES DE PROXY E RESPONSÁVEL PELA DECLARAÇÃO.....	23
5.1 CONFIGURANDO O PROXY DO VALIDADOR DE ARQUIVOS DA DMS-IF PASSO A PASSO.....	24
5.2 CONFIGURANDO RESPONSÁVEL PELA DECLARAÇÃO PASSO A PASSO.....	26
6 UTILIZANDO OS ERROS DO VALIDADOR DE ARQUIVOS DA DMS-IF.....	28
6.1 ERROS GERADOS PELO VALIDADOR DE ARQUIVOS DA DMS-IF.....	29
6.1.1 ERROS DO VALIDADOR DE ARQUIVOS DA DMS-IF.....	29
7 UTILIZANDO OS RELATÓRIOS DO VALIDADOR DE ARQUIVOS DA DMS-IF	33
7.1 UTILIZANDO OS RELATÓRIOS DO VALIDADOR DE ARQUIVOS DA DMS-IF PASSO A PASSO.....	33



Manual de Utilização da DMS-IF

INTRODUÇÃO

Este manual tem como objetivo orientar o usuário na utilização da Declaração Mensal de Serviços de Instituições Financeiras – DMS-IF.

Ao percorrer este manual o usuário encontrará uma explanação sobre a estrutura da DMS-IF de modo a facilitar o uso do aplicativo, possibilitar a entrega da declaração e sua consequente confirmação.



Manual de Utilização da DMS-IF

1 CONSIDERAÇÕES INICIAIS

O projeto da Declaração Mensal de Serviços de Instituições Financeiras – DMS-IF está sendo concebido em reuniões das áreas de Negócio e Tecnologia da Informação com os representantes dos municípios integrantes da Câmara Técnica da Associação Brasileira de Secretários e Dirigentes das Finanças dos Municípios das Capitais (ABRASDF), que teve como foco a geração de um modelo de processo que considerasse as necessidades e as legislações de cada município.

1.1 Declaração Mensal de Serviços de Instituições Financeiras – DMS-IF

A DMS-IF – Declaração Mensal de Serviços de Instituições Financeiras é um documento fiscal de existência exclusivamente digital, para registrar a apuração do Imposto Sobre Serviços de Qualquer Natureza (ISSQN) e as operações das Instituições Financeiras e equiparadas autorizadas a funcionar pelo Banco Central (BACEN) e demais Pessoas Jurídicas obrigadas a utilizar o Plano de Contas das Instituições do Sistema Financeiro Nacional (COSIF).

A geração da DMS-IF será feita, automaticamente, por meio de serviços informatizados, disponibilizados aos contribuintes. Para que sua geração seja efetuada, dados que a compõem serão informados, analisados, processados, validados e, se corretos, gerarão o documento.

Quanto à geração da DMS-IF é de responsabilidade do contribuinte o cumprimento da obrigação acessória composta pela geração das informações - conforme periodicidade estabelecida -, entrega ao Fisco segundo a periodicidade estabelecida e guarda da DMS-IF.



2 ARQUITETURA DA DMS-IF

2.1 Modelo Conceitual

A DMS-IF consiste em duas partes principais: Desktop e Web. A parte Desktop é composta pelo validador de arquivos da DMS-IF e a parte Web é composta pelo Web Service que recebe o arquivo após o mesmo ser validado e assinado digitalmente. O contribuinte não precisa desenvolver nenhuma solução computacional para efetuar a validação e o envio da DMS-IF, ao contribuinte cabe a geração - em formato TXT -, do arquivo com as informações para serem enviadas.

2.1.1 Validador de arquivos – Parte Desktop

O Validador de arquivos da DMS-IF é em um aplicativo para validação do arquivo criado pelo contribuinte e que precisa estar em concordância com o Termo de Referência da DMS-IF. O Validador de arquivos da DMS-IF efetuará dois tipos de validação: validação estrutural e validação de regras de negócio.

2.1.1.1 Validação estrutural

É a primeira etapa de validação. O Validador de arquivos verifica a se construção do arquivo está correta, ou seja, se ele foi formatado segundo as regras definidas pelo Termo de Referência da DMS-IF no capítulo intitulado *Estrutura do arquivo*.

Nesta fase, caso algum erro seja detectado pelo Validador de arquivos da DMS-IF será exibida uma tela com o(s) erro(s) encontrado(s). A partir do código do erro fornecido o contribuinte deverá promover as correções indicadas no intuito de deixar o arquivo em conformidade com o Termo de Referência da DMS-IF, em caso de dúvidas o Termo de Referência da DMS-IF possui um anexo intitulado *Tabela de Mensagens de Erros e Alertas*, através dele o contribuinte poderá obter informações adicionais sobre os erros.

IMPORTANTE: Consulte o capítulo intitulado *Utilizando os erros do Validador de arquivos da DMS-IF* para maiores detalhes sobre como o Validador de arquivos da DMS-IF exhibe seus erros e como interpretá-los.



Manual de Utilização da DMS-IF

IMPORTANTE: Ao encontrar um erro na fase de validação estrutural o Validador de arquivos não executará a validação de regras de negócio.

2.1.1.2 Validação de regras de negócio

A validação de regras de negócio baseia-se no capítulo chamado *Premissas e Regras de Negócio do Termo de Referência da DMS-IF* as regras definidas no referido capítulo deverão ser obedecidas para que o Validador de arquivos da DMS-IF possa exibir a tela de sucesso que permitirá assinar digitalmente a declaração e posteriormente enviá-la para o Fisco.

IMPORTANTE: O Validador de arquivos da DMS-IF só permitirá o envio após passar, com sucesso, por ambas as validações: estrutural e de regras de negócio.

2.1.1.3 Assinatura Digital

O Validador de arquivos da DMS-IF exerce a função de assinar digitalmente os arquivos validados. A etapa de assinatura digital do arquivo é obrigatória para permitir o envio da declaração. A Assinatura Digital deve ser fornecida por Entidade Certificadora vinculada ao ICP-Brasil. A DMS-IF deverá ser assinada digitalmente pela instituição ou seu procurador.

2.1.1.4 Envio da DMS-IF

Após completar com sucesso as etapas de validação e assinatura será permitido o envio da DMS-IF. Para mais detalhes sobre o envio consulte o capítulo *Fluxo de Utilização do Validador de arquivos da DMS-IF*.

2.1.1.5 Relatórios

No intuito de facilitar a conferência dos dados declarados o Validador de arquivos da DMS-IF possui alguns relatórios - divididos por módulos de declaração - logo, quando o usuário executa a importação bem-sucedida do arquivo contendo a declaração ele terá acesso aos relatórios relativos ao módulo contido na declaração em questão.

Os relatórios apresentam filtros incrementais, ou seja, quando o usuário define um critério e em seguida define um segundo critério mantendo o



Manual de Utilização da DMS-IF

primeiro critério ainda definido, a filtragem levará em conta ambos os critérios e não somente o último definido.

Apenas para esclarecer a informação do parágrafo anterior tomemos como exemplo o PGCC Contas Analíticas exibindo a tela de relatório de contas analíticas. Este relatório, como se observa abaixo, possui três filtros possíveis: Declaração, Código da Tributação DES-IF e Conta (Código PGCC).



Neste exemplo proposto o usuário pode escolher gerar o relatório sem definir nenhum filtro, pode definir qualquer um dos filtros disponíveis ou mesmo combiná-los, por exemplo, efetuando a filtragem por Declaração, Código da Tributação e Código PGCC.

OBSERVAÇÃO 1: O mesmo comportamento de filtragem incremental é realizada nos demais relatórios que compõem o Validador de arquivos da DMS-IF.

OBSERVAÇÃO 2: Para propósito de utilização do Validador de Arquivos da DMS-IF consideram-se como uma importação bem-sucedida aquela cujo



Manual de Utilização da DMS-IF

arquivo for aprovado em ambas as validações: estrutural e de regras de negócio.

OBSERVAÇÃO 3: Em caso de dúvidas quanto a utilização do Validador de arquivos da DMS-IF consulte o capítulo intitulado *Fluxo de Utilização do Validador de arquivos da DMS-IF*, consulte também o capítulo chamado *Utilizando os relatórios do Validador de arquivos da DMS-IF*.

IMPORTANTE: Para utilização dos relatórios não é necessário executar o passo de transmissão da DMS-IF.

2.1.2 Web Service – Parte Web

Após realizar a importação do arquivo o usuário poderá enviar a declaração através do Validador de arquivos da DMS-IF.

O Validador de arquivos da DMS-IF acessará o Web Service e este realizará uma série de validações com base nas informações da declaração que o contribuinte está enviando. Caso todas as condições sejam atendidas, o Web Service, assinará digitalmente a declaração, efetuará a gravação dos dados e retornará um protocolo de entrega. Este protocolo servirá como comprovante e poderá ser consultado on-line.

OBSERVAÇÃO: Para mais detalhes sobre como obter e armazenar o protocolo de entrega da DMS-IF consulte o capítulo intitulado *Fluxo de Utilização do Validador de arquivos da DMS-IF*.



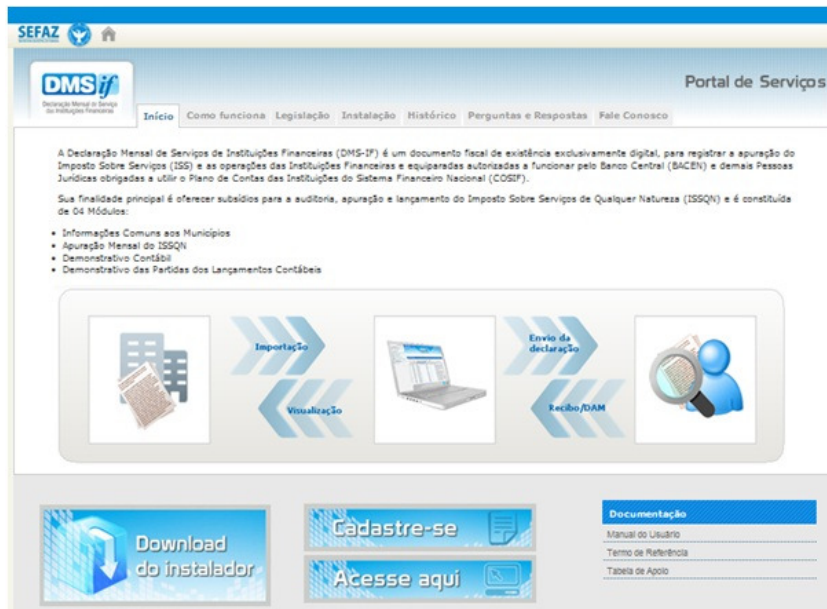
Manual de Utilização da DMS-IF

3 INSTALANDO O VALIDADOR DE ARQUIVOS DA DMS-IF

Este capítulo visa guiar o usuário por todo o processo de instalação do Validador de arquivos da DMS-IF.

3.1 Instalando o Validador de arquivos da DMS-IF passo a passo

1. O primeiro passo é lembrar-se de utilizar sempre a versão mais atualizada do Validador de arquivos da DMS-IF, disponível no endereço eletrônico da SEFAZ.
2. Faça o Download do instalador do DMS-IF através do botão Download do Instalador ou na aba Instalação.

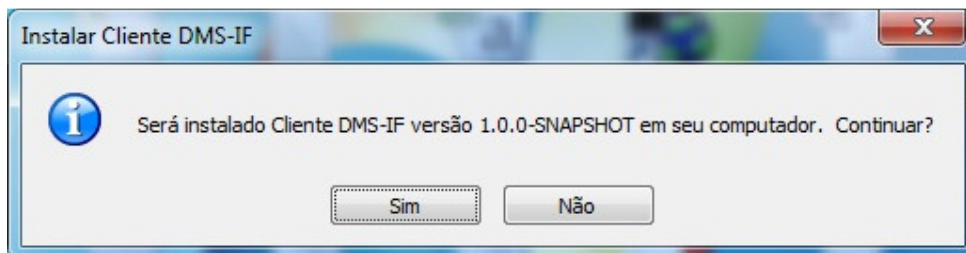


3. Após completar o download dê um duplo clique no arquivo do instalador do Validador de arquivos da DMS-IF.
4. Caso o Windows peça permissão para executar o programa, clique Sim para continuar.

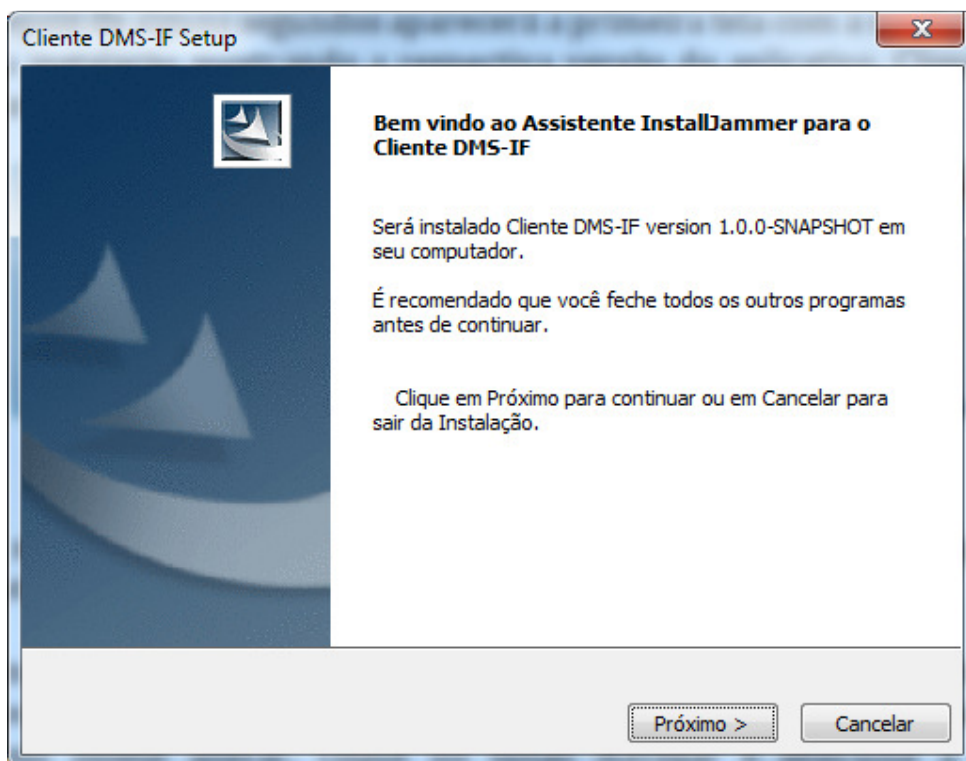


Manual de Utilização da DMS-IF

5. Depois de alguns segundos aparecerá a primeira tela com a confirmação da instalação mostrando a respectiva versão do aplicativo. Clique Sim para continuar a instalação.



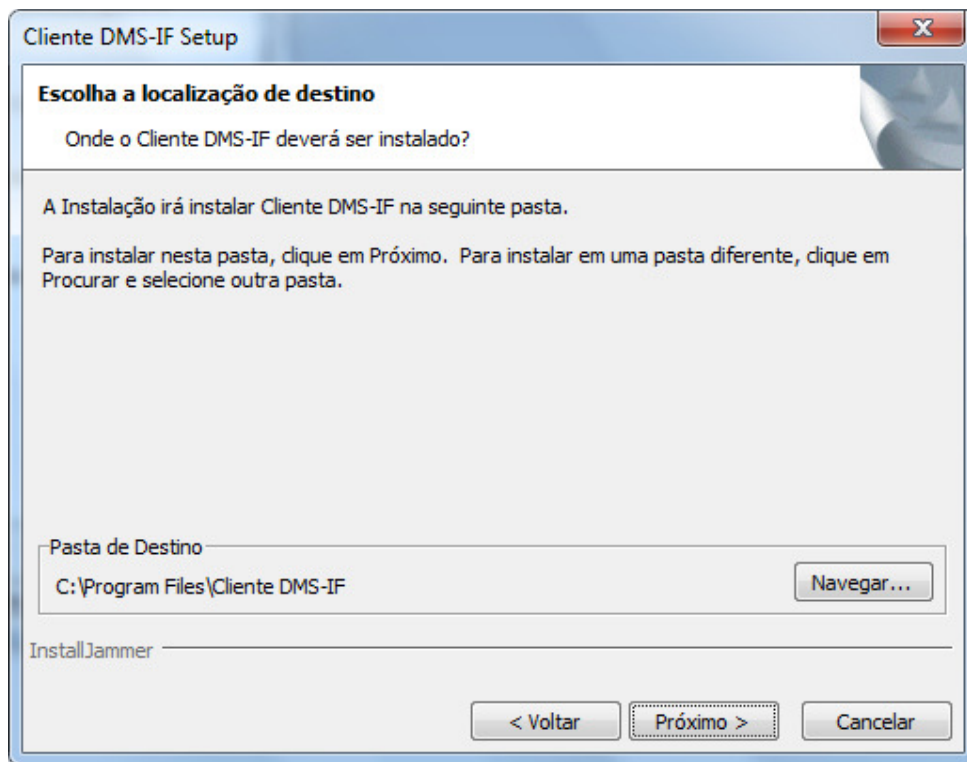
6. A seguir será exibida é a tela de apresentação do instalador. Clique no botão Próximo para prosseguir com a instalação.



7. Em seguida é hora de escolher o local onde o programa será instalado. Recomendamos que você mantenha a pasta sugerida pelo instalador. Caso deseje alterar, clique no botão Navegar e selecione a pasta desejada. Clique no botão Próximo para prosseguir com a instalação.



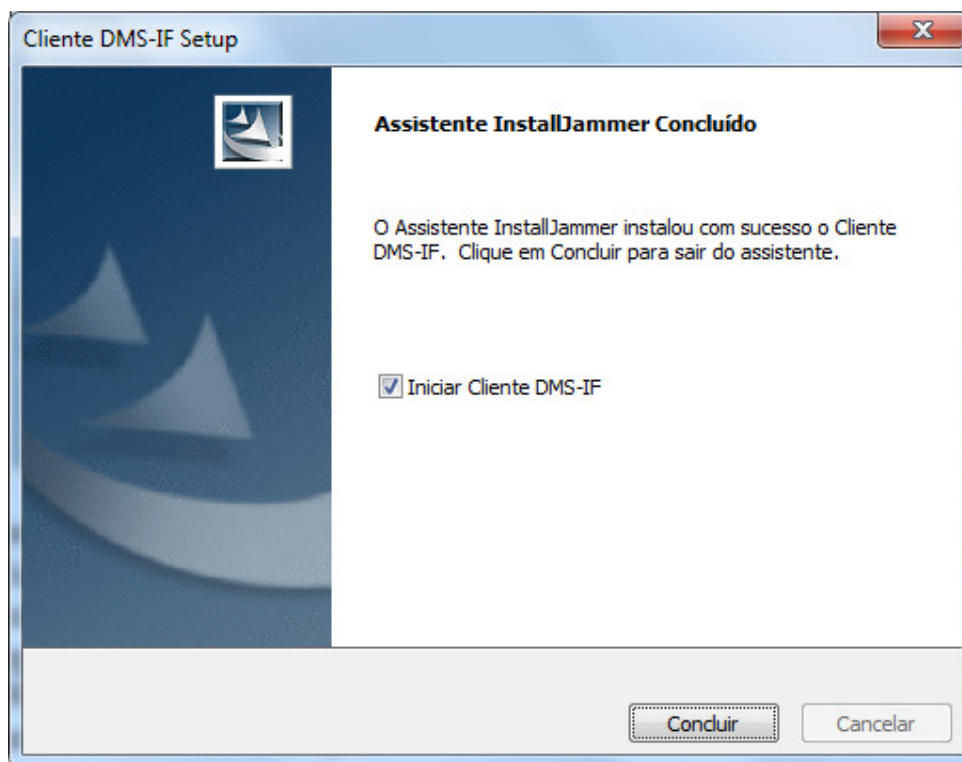
Manual de Utilização da DMS-IF



8. Neste momento o instalador está efetuando a cópia dos arquivos e criando a estrutura de diretórios necessária para o correto funcionamento do Validador de arquivos da DMS-IF. Dentro de alguns segundos o processo terminará. Aparecerá uma opção para executar o DMS-IF imediatamente. Deixe-a Marcada e Clique no botão Concluir para terminar a instalação.



Manual de Utilização da DMS-IF



9. Para executar o DMS-IF a qualquer momento, clique em "Iniciar", "Programas", "Cliente DMS-IF".

Este é o final da instalação do Validador de arquivos da DMS-IF. Para acessar o Validador de arquivos da DMS-IF siga as orientações contidas no site da SEFAZ.



4 FLUXO DE UTILIZAÇÃO DO VALIDADOR DE ARQUIVOS DA DMS-IF

Este capítulo visa guiar o usuário por todo o fluxo de uso do Validador de arquivos da DMS-IF, compreendendo desde a importação do arquivo até o recebimento do protocolo de entrega.

IMPORTANTE: Este capítulo não contempla a geração do arquivo TXT que conterá os dados da declaração, pois, a geração do referido arquivo é de responsabilidade de cada contribuinte.

4.1 Fluxo de utilização do Validador de arquivos da DMS-IF passo a passo

1. O primeiro passo é lembrar-se de utilizar sempre a versão mais atualizada do Validador da DMS-IF, disponível no site da SEFAZ.
2. Utilizando o Termo de Referência da DMS-IF como padrão - para a estrutura do arquivo a ser gerado - a instituição extrairá de sua contabilidade, por seus próprios sistemas, as informações necessárias para a geração do arquivo.

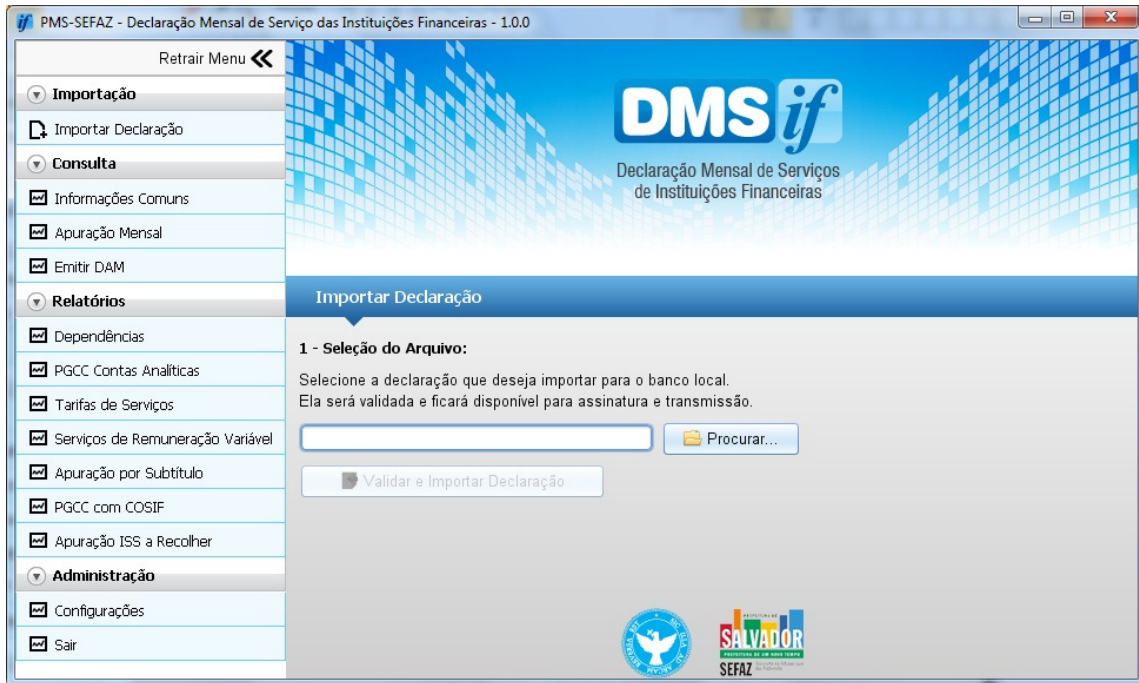
IMPORTANTE: O arquivo gerado pela instituição deverá estar no formato TXT, em texto puro.

3. A partir desta etapa o Validador de arquivos da DMS-IF já deverá estar instalado. Para detalhes sobre como efetuar a instalação do Validador de arquivos da DMS-IF consulte o capítulo: *Instalando o Validador de Arquivos da DMS-IF*.

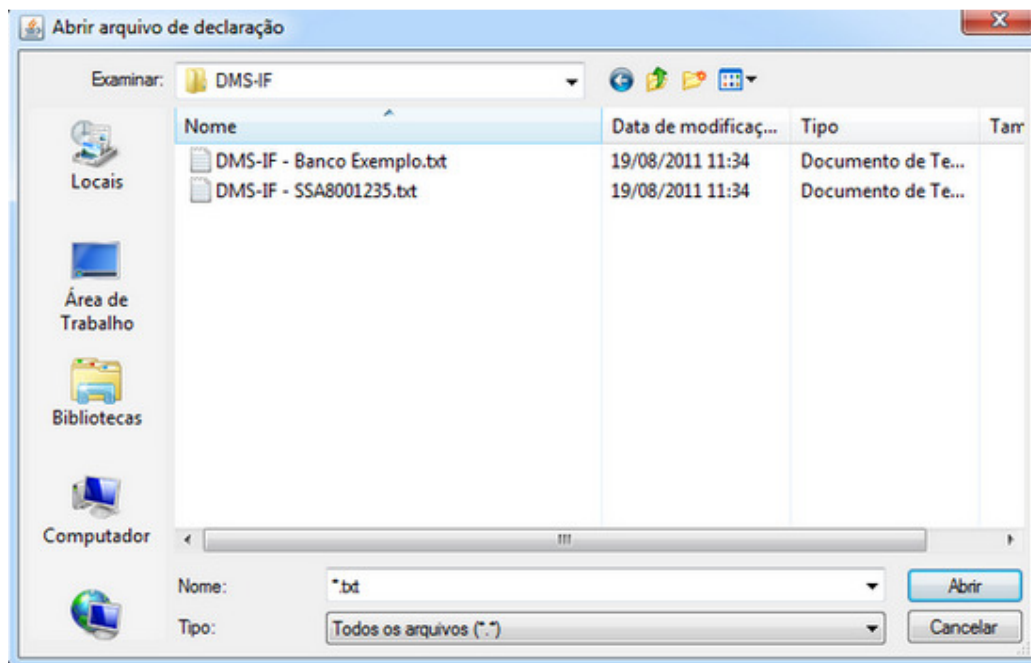
Vamos realizar a importação do arquivo. Abra o Validador de arquivos da DMS-IF e em seguida clique no botão *Importar Declaração*, como na figura abaixo:



Manual de Utilização da DMS-IF



4. Clique no botão *Procurar* e a tela abaixo será exibida:

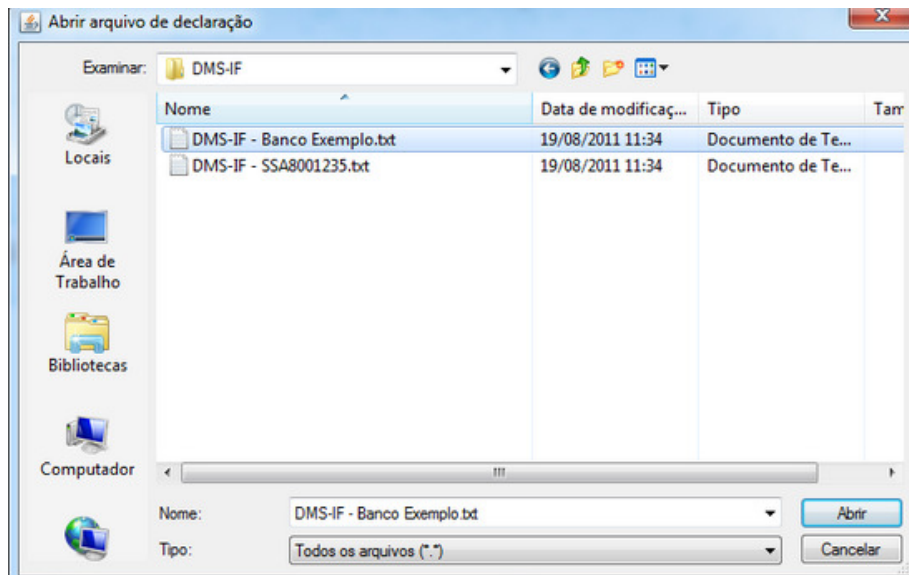




Manual de Utilização da DMS-IF

OBSERVAÇÃO: A última pasta utilizada será mantida na próxima vez que o botão Procurar for acionado.

5. Clique no arquivo correspondente ao arquivo que contem os dados de sua declaração e em seguida clique no botão *Abrir*.



6. A tela abaixo será exibida. Clique no botão Validar e *Importar Declaração*.

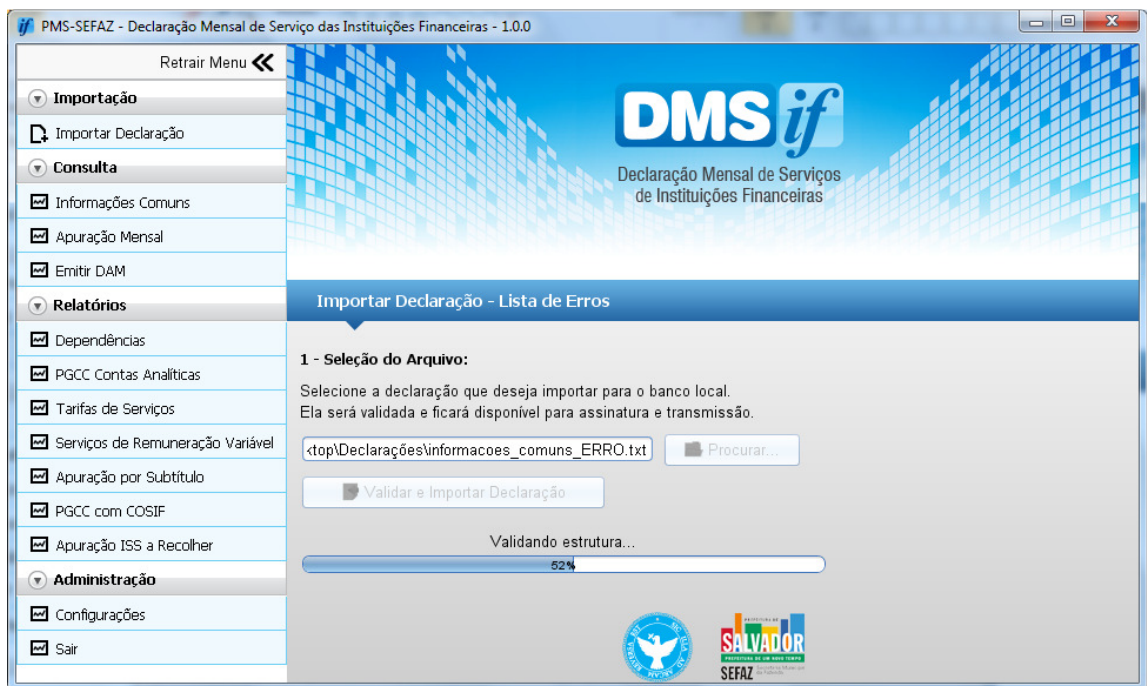
O Validador de arquivos da DMS-IF começará a realizar as validações começando pela validação estrutural e em seguida partindo para validação de regras de negócio, também chamada de validação de consistência.



Manual de Utilização da DMS-IF



Validação Estrutural



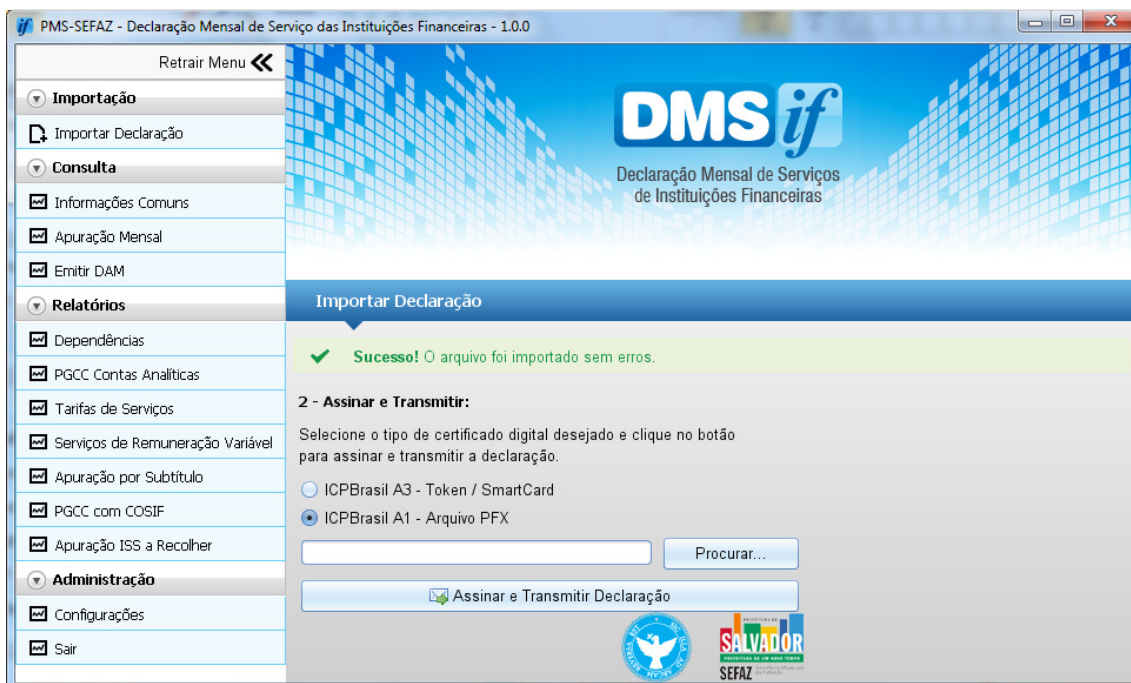


Manual de Utilização da DMS-IF

Validação de Consistência (Validação de regras de negócios)



7. Caso ambas as validações sejam concluídas com sucesso será exibida a tela abaixo:





Manual de Utilização da DMS-IF

OBSERVAÇÃO: O módulo utilizado neste exemplo é o módulo de Informações Comuns aos Municípios, como você pode observar na tela de sucesso. O Validador de arquivos da DMS-IF identifica automaticamente o módulo utilizado.

8. Neste momento podemos escolher qual é o próximo passo. Aqui você pode decidir transmitir a declaração ou utilizar os relatórios do Validador de arquivos da DMS-IF para verificar seus dados.

Escolheremos transmitir a declaração, para isso você precisa:

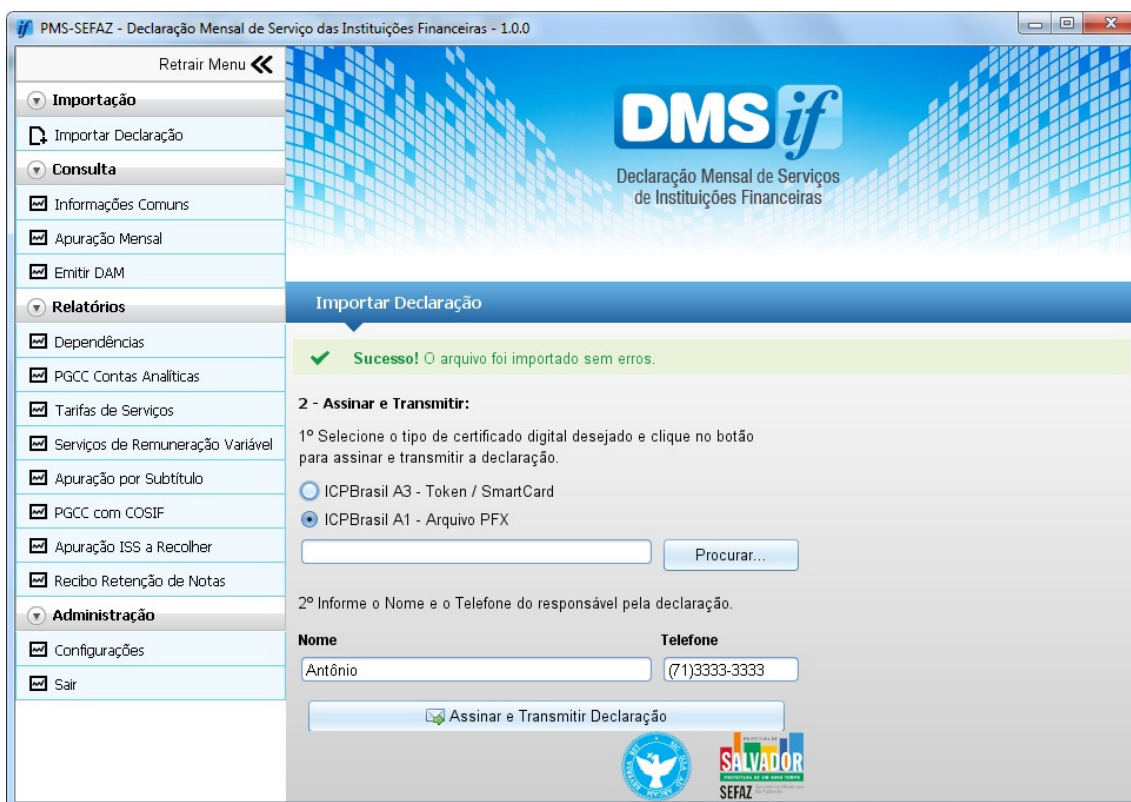
- Possuir um certificado digital;
- Informar os dados do responsável pela declaração. Esses dados são resgatados das Configurações do Aplicativo, porém podem ser alterados antes da transmissão.

OBSERVAÇÃO: A obtenção do certificado digital não é contemplada pelo escopo deste manual.

9. Para transmitir e assinar digitalmente a sua declaração clique no botão Assinar e *Transmitir Declaração*.



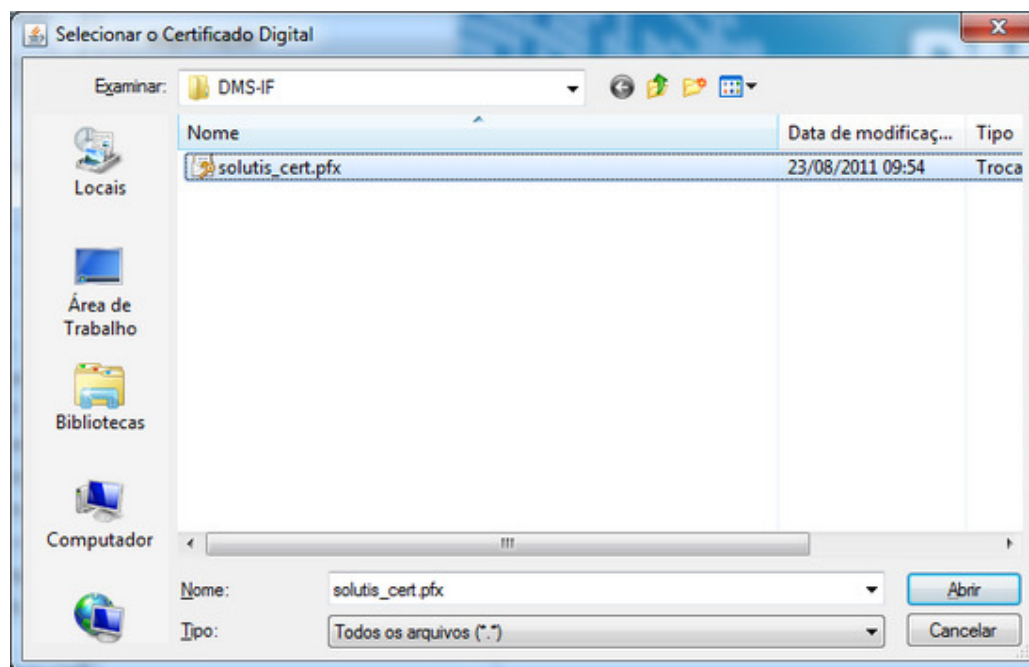
Manual de Utilização da DMS-IF



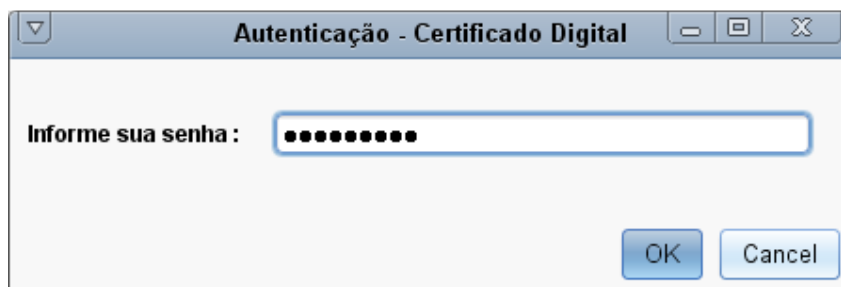
10. Com um clique escolha o certificado que deseja utilizar e em seguida clique no botão *Procurar*.



Manual de Utilização da DMS-IF



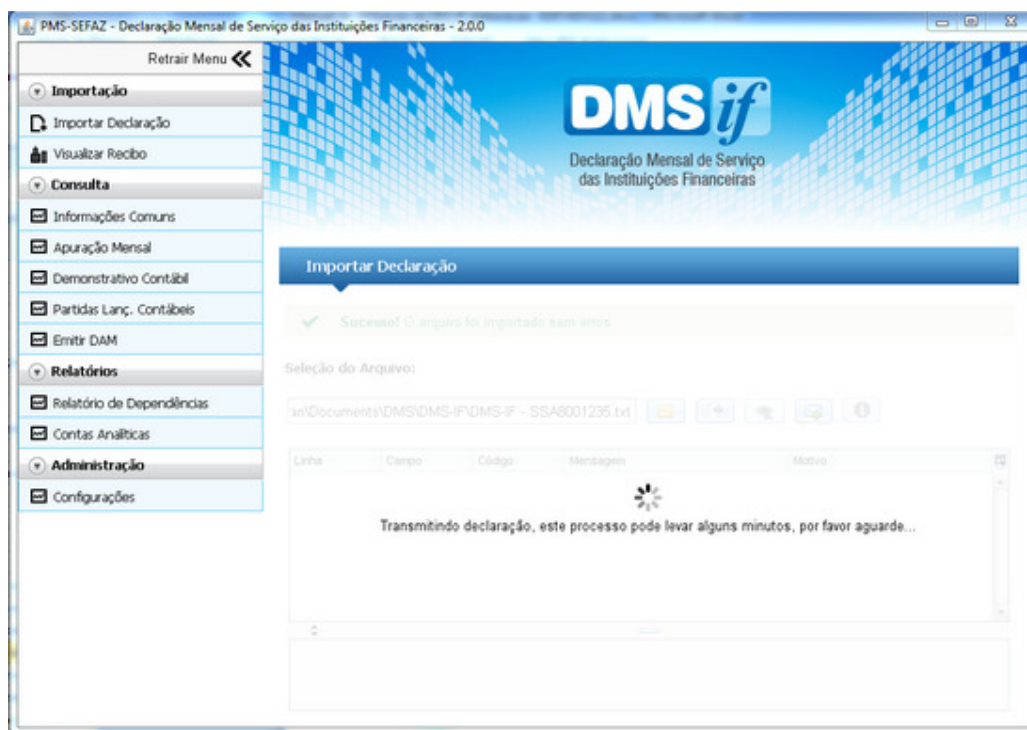
11. Após digitar a sua senha clique no botão *OK*.



12. O próximo passo é transmitir a declaração.



Manual de Utilização da DMS-IF



13. O Validador de arquivos da DMS-IF efetuará a assinatura digital e transmissão de seu arquivo. Ao concluir o processo será exibido o recibo abaixo contendo informações da sua declaração:



Manual de Utilização da DMS-IF

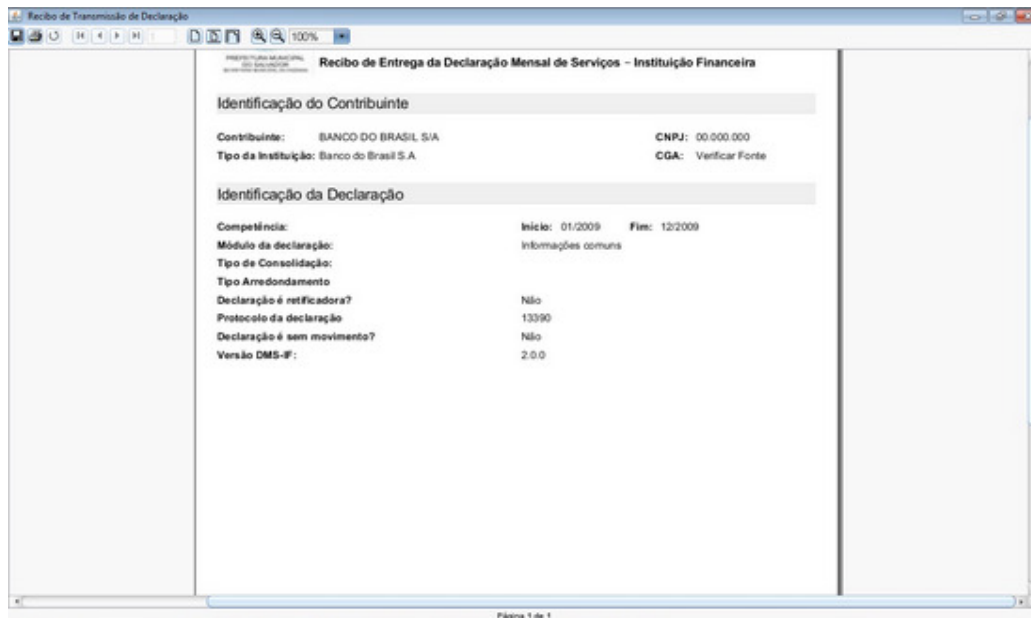
	PREFEITURA MUNICIPAL DE SALVADOR Secretaria Municipal da Fazenda DMS-IF - Declaração Mensal de Serviços Instituição Financeira Recibo de Entrega da Declaração Mensal de Serviços – Instituição Financeira	
Identificação do Contribuinte		
Contribuinte:	BANCO DO BRASIL S/A	CNPJ: 00.000.000
Tipo da Instituição:	Banco do Brasil S.A	CGA: Verificar Fonte
Identificação da Declaração		
Competência:	Início: 01/2009	Fim: 12/2009
Módulo da declaração:	Informações comuns	
Tipo de Consolidação:		
Tipo Arredondamento		
Declaração é retificadora?	Não	
Protocolo da declaração	13476	
Declaração é sem movimento?	Não	
Versão DMS-IF:	2.0.0	
Declaração entregue com sucesso em: 23/08/2011 14:15:20		
Número do Protocolo: 13476		
Autenticação: 1B8E610105808A7E9B6FE856DED85DCD5A984918		

OBSERVAÇÃO: O protocolo de entrega é o comprovante de que você entregou a declaração. Portanto, guarde-o.

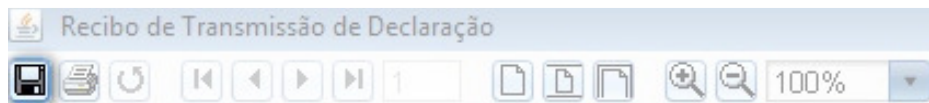
OBSERVAÇÃO: As informações relativas à sua assinatura digital estão contidas no arquivo com o mesmo nome de seu arquivo de declaração, com exceção, de sua extensão que será: *.p7s*



Manual de Utilização da DMS-IF



14. Você pode imprimir este protocolo ou salvá-lo em formato PDF, para salvá-lo em formato PDF siga os passos seguintes:
15. Clique no botão *Salvar*

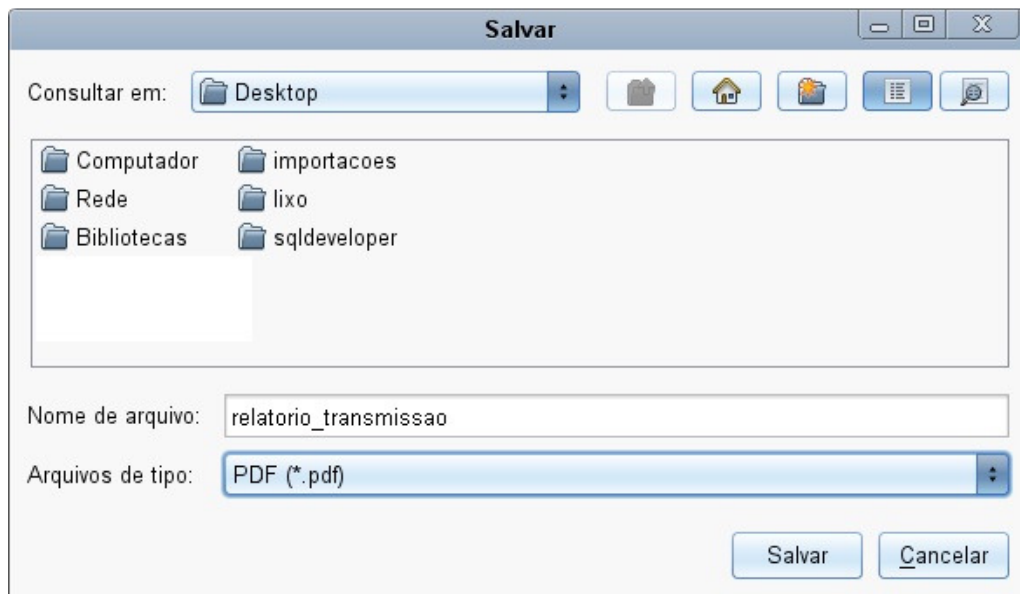


16. Selecione o local onde deseja salvar o recibo, no exemplo escolhemos salvar em na Área de Trabalho (Desktop), no entanto, você pode salvar onde desejar.



Manual de Utilização da DMS-IF

17. Digite um nome que identifique seu recibo e no campo *Arquivos do tipo*: Selecione *PDF (*.pdf)* observe o exemplo abaixo:



Clique em salvar e seu recibo será armazenado onde você selecionou, considerando que você tenha permissão de escrita no local selecionado.

18. Assim encerramos o fluxo de utilização do Validador de arquivos da DMS-IF, consideramos, para fins didáticos, que não ocorreram erros durante a validação - no intuito de simplificar o fluxo deste passo a passo. Para mais informações sobre como utilizar as informações fornecidas pelo Validador de arquivos da DMS-IF em seus erros consulte o capítulo chamado: *Utilizando os erros do Validador de arquivos da DMS-IF*.

5 CONFIGURAÇÕES DE PROXY E RESPONSÁVEL PELA DECLARAÇÃO

Este capítulo objetiva ensinar ao usuário como efetuar algumas configurações para contornar o Proxy de sua rede nos casos em que isso seja necessário.

O segundo objetivo deste capítulo é instruir o usuário sobre como efetuar a configuração do responsável pela declaração e seu telefone de contato, passo necessário para efetuar a transmissão da declaração.



Manual de Utilização da DMS-IF

OBSERVAÇÃO: As configurações de Proxy possíveis de serem feitas no Validador de arquivos da DMS-IF são opções básicas. Nos casos em que estas configurações não forem suficientes para permitir o envio da declaração através de sua rede você deve consultar o administrador de redes ou setor de TI responsável por sua rede e pedir que realizem as configurações necessárias em sua máquina.

5.1 Configurando o Proxy do Validador de arquivos da DMS-IF passo a passo

OBSERVAÇÃO: As configurações de Proxy exibidas neste passo a passo e os números das portas, bem como os endereços de IP utilizados são meramente indicativos e deverão variar de acordo com a página em que estiver hospedado o Web Service. Também podem variar o tipo de protocolo usado na comunicação, no caso, HTTP ou HTTPS.

1. Algumas redes bloqueiam a transferência ou a comunicação do Validador de arquivos da DMS-IF, para solucionar parte deste problema foi desenvolvida uma tela onde o usuário deverá inserir o endereço IP da página que deseja acessar através do Validador de arquivos da DMS-IF.

OBSERVAÇÃO: Em caso de dúvidas sobre qual endereço IP utilizar, você deve consultar o administrador de redes ou setor de TI responsável por sua rede.

IMPORTANTE: O processo de configuração do Proxy não é obrigatório, utilize-o se houver algum problema no envio da DMS-IF. Caso tenha tentado enviar a DMS-IF sem êxito e a mensagem de erro tenha sido algo indicando problema na conexão, faça as configurações abaixo e repita a tentativa de envio. Persistindo o problema, consulte o administrador de redes ou setor de TI responsável por sua rede.

2. Para iniciar a configuração de Proxy clique em *Configurações*, item do menu à esquerda do DMS-IF. Será exibida a seguinte tela:



Manual de Utilização da DMS-IF



3. O Item Conexão é onde você deve inserir, caso seja necessário, as configurações de Proxy.

4. Clique em Configuração Proxy e em seguida entre os seguintes dados:

HTTP: 201.54.209.26

Porta: 80

As informações de login (nome de usuário) e senha variarão para cada usuário.



Manual de Utilização da DMS-IF

5. A tela deverá ficar como abaixo:



6. Clique no botão *Confirmar*:

7. Encerrado o processo de configuração de Proxy do Validador de arquivos da DMS-IF.

5.2 Configurando Responsável pela Declaração passo a passo

Diferentemente do item anterior, que é facultativo, a configuração do responsável pela declaração constitui etapa imprescindível para a efetiva transmissão da DMS-IF.

1. Abra o Validador de arquivos da DMS-IF.



Manual de Utilização da DMS-IF

2. Clique no botão *Configurações*.
3. Será exibida a seguinte tela:

Retrair Menu <<

Importação

- Importar Declaração

Consulta

- Informações Comuns
- Apuração Mensal
- Emitir DAM

Relatórios

- Dependências
- PGCC Contas Analíticas
- Tarifas de Serviços
- Serviços de Remuneração Variável
- Apuração por Subtítulo
- PGCC com COSIF
- Apuração ISS a Recolher
- Recibo Retenção de Notas

Administração

- Configurações
- Sair

DMS if
Declaração Mensal de Serviços de Instituições Financeiras

Configurações

Conexão

Configuração Proxy

HTTP: Porta:

Login: Senha:

Usar configurações do navegador

Informações do Responsável

Nome Telefone

Confirmar

SEFAZ
SALVADOR
ESTADO DA BAHIA

4. Informe o Nome e o Telefone do responsável pela declaração a ser feita.
5. Clique no botão *Confirmar* e será exibida a seguinte mensagem:



Manual de Utilização da DMS-IF



6. Está encerrada a etapa de configuração do responsável pela declaração.

IMPORTANTE: Não se esqueça de que é possível alterar o responsável posteriormente para uma nova declaração. Sempre que uma transmissão for feita será sugerido o responsável gravado nas Configurações do aplicativo.

6 UTILIZANDO OS ERROS DO VALIDADOR DE ARQUIVOS DA DMS-IF

Este capítulo visa ensinar ao usuário como interpretar os erros apresentados pelo Validador de arquivos da DMS-IF.



6.1 Erros gerados pelo Validador de arquivos da DMS-IF

De uma forma geral o Validador de arquivos da DMS-IF apresenta dois tipos de erros: Erros estruturais e erros de regra de negócios (erros de consistência).

No intuito de facilitar a correção dos problemas encontrados nos arquivos o Validador de arquivos da DMS-IF informará da forma mais detalhada possível o erro encontrado e sua localização. O Validador de arquivos da DMS-IF também oferece uma sugestão de como resolver o problema.

IMPORTANTE: Os erros apresentados neste capítulo são apenas demonstrativos. Para obter uma descrição completa dos erros apresentados pelo Validador de arquivos da DMS-IF consulte o Termo de Referência da DMS-IF.

6.1.1 Erros do Validador de arquivos da DMS-IF

IMPORTANTE: Os erros estruturais são aqueles em que a formatação do arquivo não está em conformidade com o Termo de Referência da DMS-IF. São exemplos de erros estruturais: Campos com mais caracteres que o permitido, letras onde deveria haver apenas números e etc.

1. Neste exemplo iremos simular um erro estrutural.
2. Para provocar o erro estrutural iremos inserir um caractere, no caso um número, na primeira linha do nosso arquivo-exemplo. Observe a modificação que faremos:

Arquivo original:

```
1|0000|99999999|AG: 001|U|3106200|201002|201002|2|1|1|000272|2.0.0|1|
2|0400|1152370011|1|000272|1|000272|3106200|1|
3|0430|1152370011|71795011010000|150500001|2046.00|100.00|1946.00|0.00|1946.00|5.00|0.00||
4|0430|1152370011|71795011020006|150500001|185052.51|7109.70|177942.81|0.00|177942.81|5.00|0.00||
5|0430|1152370011|71798044010004|150800001|16075.87|0.00|16075.87|0.00|16075.87|5.00|0.00||
6|0430|1152370011|71799001010001|151100006|101670.69|0.00|101670.69|0.00|101670.69|5.00|0.00||
7|0430|1152370011|71799001020006|151100006|0.05|0.00|0.05|0.00|0.05|5.00|0.00||
8|0440|000272||297635.42|0.00|0.00||297635.42|5.00|14881.77|0.00|0.00|0.00|0.00||14881.77
```

Após a modificação, com o campo contendo cinco caracteres:

```
1|0000|99999999|AG: 001|U|3106200|201002|201002|2|1|1|000272|2.0.0|1|
2|0400|1152370011|1|000272|1|000272|3106200|1|
3|0430|1152370011|71795011010000|150500001|2046.00|100.00|1946.00|0.00|1946.00|5.00|0.00||
4|0430|1152370011|71795011020006|150500001|185052.51|7109.70|177942.81|0.00|177942.81|5.00|0.00||
5|0430|1152370011|71798044010004|150800001|16075.87|0.00|16075.87|0.00|16075.87|5.00|0.00||
6|0430|1152370011|71799001010001|151100006|101670.69|0.00|101670.69|0.00|101670.69|5.00|0.00||
7|0430|1152370011|71799001020006|151100006|0.05|0.00|0.05|0.00|0.05|5.00|0.00||
8|0440|000272||297635.42|0.00|0.00||297635.42|5.00|14881.77|0.00|0.00|0.00|0.00||14881.77
```



Manual de Utilização da DMS-IF

3. Vamos efetuar a importação do arquivo modificado e analisar o erro gerado.
4. Ao efetuar a importação do arquivo – com os erros inseridos – o Validador de arquivos da DMS-IF exibe a seguinte tela:

The screenshot displays the 'Importar Declaração - Lista de Erros' screen in the DMS-IF application. The interface includes a sidebar menu on the left with categories like 'Importação', 'Consulta', 'Relatórios', and 'Administração'. The main area shows a table of errors with columns for 'Linha', 'Campo', 'Código', 'Mensagem', and 'Motivo'. Below the table, there is a detailed view of an error (Erro/Alerta EG003) with its specific message and reason.

Linha	Campo	Código	Mensagem	Motivo
1	Num_Linha	EG003	Número da linha no arquivo TXT fora de ...	Numeração sequencial da linha fora ...
28	Desc_Tari	E1012	Descrição da tarifa não informada	Tarifa deve ter uma ocorrência para ...
36	Idto_Serv_Re...	E1016	Código de identificação do serviço de re...	Identificação do serviço de remuner...

Erro/Alerta EG003:
Número da linha no arquivo TXT fora de sequência. Não corresponde ao número sequencial que a linha ocupa no arquivo TXT.

Motivo:
Numeração sequencial da linha fora de sequência

5. É possível observar detalhes do erro na parte inferior da tela:



Manual de Utilização da DMS-IF

Linha	Campo	Código	Mensagem	Motivo
1	Num_Linha	EG003	Número da linha no arquivo TXT fora de ...	Numeração sequencial da linha fora de ...

<p>Erro/Alerta EG003: Número da linha no arquivo TXT fora de sequência. Não corresponde ao número sequencial que a linha ocupa no arquivo TXT.</p> <p>Motivo: Numeração sequencial da linha fora de sequência</p> <p>Observações: Número encontrado: 0, esperado: 1</p> <p>Solução: 1.O número da linha é sempre a primeira informação de todos os registros. Deve começar por 1 no primeiro registro , 2 no segundo, 3 no terceiro e assim sucessivamente até o último registro do arquivo. 2.Corrija a sequência de numeração, não pode pular números.</p>
--

A partir desta tela já conseguiremos extrair algumas informações do Validador de arquivos da DMS-IF:

- Localização do erro: Linha 1
- Qual é o campo com erro: campo chamado Num_Linha, no Termo de Referência da DMS-IF é o campo referente ao número da linha.

6. O Validador de arquivos da DMS-IF nos informa o seguinte:

- Código do erro: EG003 (código para o Termo de Referência da DMS-IF)
- Descrição do erro: Número da linha no arquivo TXT fora de sequência.

OBSERVAÇÃO: O leiaute citado acima se refere ao leiaute especificado no Termo de Referência da DMS-IF.

- Numeração sequencial da linha fora de sequência.



Manual de Utilização da DMS-IF

- Solução do erro:

1. O número da linha é sempre a primeira informação de todos os registros. Deve começar por 1 no primeiro registro, 2 no segundo, 3 no terceiro e assim sucessivamente até o último registro do arquivo.

2. Corrija a sequência de numeração, não pode pular números.

7. Pela atenta observação da descrição do erro e sua respectiva sugestão para solucioná-lo podemos resolver rapidamente o problema encontrado.

8. É importante ressaltar que fizemos apenas uma modificação no arquivo-exemplo, no entanto, o Validador de arquivos da DMS-IF identificou três erros gerados por esta modificação. Conclui-se que não existe uma relação entre o número de erros encontrados e a quantidade de modificações necessárias para corrigir o arquivo da declaração.

OBSERVAÇÃO: Detalhes sobre como formatar o arquivo da DMS-IF são encontrados no Termo de Referência da DMS-IF e não são cobertos pelos tópicos deste manual.

IMPORTANTE: O Termo de Referência da DMS-IF é a fonte de referência completa no que se refira à listagem e descrição dos erros que podem ser apresentados pelo Validador de arquivos da DMS-IF, portanto, caso precise de mais detalhes sobre os erros consulte-o.

9. Aqui encerramos a simulação de erros do Validador de arquivos da DMS-IF.

IMPORTANTE: O mesmo comportamento apresentado neste passo a passo será observado quando se tratar de erros de regras de negócios (erros de consistência).



7 UTILIZANDO OS RELATÓRIOS DO VALIDADOR DE ARQUIVOS DA DMS-IF

Este capítulo objetiva ensinar ao usuário como utilizar os relatórios presentes no Validador de arquivos da DMS-IF e aplicar os filtros existentes efetuando uma busca mais precisa.

7.1 Utilizando os relatórios do Validador de arquivos da DMS-IF passo a passo

O Validador de arquivos da DMS-IF possui uma série de relatórios que visam facilitar a conferência dos dados declarados.

Os relatórios possuem filtros incrementais. Filtros incrementais são filtros que podem ser associados uns aos outros, permitindo que o critério seja mais bem especificado.

É possível gerar os relatórios sem utilizar nenhum filtro. Isso equivalerá a exibir todos os dados do módulo em questão.

IMPORTANTE: A não utilização dos filtros poderá provocar alguma demora em exibir os relatórios. O tempo para a geração de um relatório está relacionado a vários fatores como: o hardware utilizado, o tamanho do módulo (quantidade de linhas), entre outros.

1. Para exibir um relatório importe um arquivo no Validador de arquivos da DMS-IF.

IMPORTANTE: Cada módulo da DMS-IF possui seus próprios relatórios, os mesmos só estarão disponíveis após a importação do arquivo da DMS-IF ser bem-sucedida, ou seja, ambas as validações: a estrutural e a de negócios serem completadas corretamente.

OBSERVAÇÃO: Em caso de dúvidas sobre como realizar a importação de um arquivo no Validador de arquivos da DMS-IF consulte o capítulo *Fluxo de utilização do Validador de arquivos da DMS-IF*.

2. Neste exemplo importaremos um arquivo da DMS-IF para o módulo de Apuração Mensal.



Manual de Utilização da DMS-IF

OBSERVAÇÃO: O mesmo comportamento será observado nos relatórios dos demais módulos do Validador de arquivos da DMS-IF. Portanto, o passo descrito neste capítulo é aplicável a todos os módulos.

Após a importação bem-sucedida do arquivo temos a seguinte tela:

3. No lado esquerdo da tela principal você visualizará três opções de relatórios, para este exemplo utilizaremos o relatório referente ao registro 0430 – Apuração por Subtítulo .
4. Clique no item *Apuração por Subtítulo*. Teremos a tela abaixo:



Manual de Utilização da DMS-IF



5. Aqui observamos que devemos escolher entre três opções de filtro: Declaração, Código da Dependência e Código de Tributação DES-IF.

OBSERVAÇÃO: Reiteramos o comportamento incremental nos filtros dos relatórios do Validador de arquivos da DMS-IF, ou seja, você pode escolher qualquer um dos filtros, todos eles ou uma combinação entre os filtros existentes. Apenas a informação de Declaração é obrigatória e a partir de sua informação o botão Gerar Relatório é habilitado.

Por exemplo: Quando se escolhe a declaração, na lista de dependência aparecerão apenas as informações de acordo com a declaração selecionada. O mesmo ocorrendo quando se seleciona uma dependência, que filtrará informações da lista de Código de Tributação DES-IF.



Manual de Utilização da DMS-IF

6. Seleccionaremos uma Declaração.



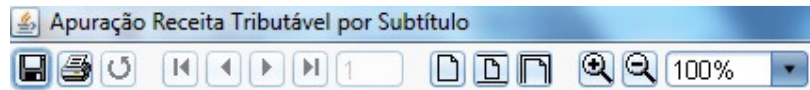
7. Clique no botão *Gerar Relatório* e aguarde o relatório ser exibido:

OBSERVAÇÃO: Faz-se necessário ressaltar, novamente, que o tempo necessário para a geração de um relatório está relacionado a vários fatores como: o hardware utilizado, o tamanho do módulo (quantidade de linhas), entre outros.

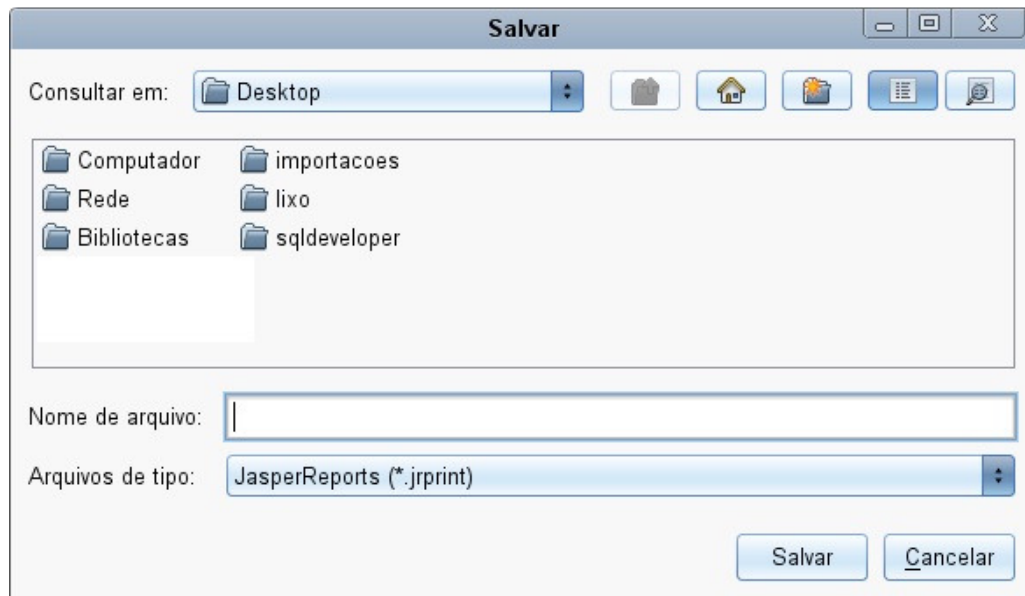


Manual de Utilização da DMS-IF

- Se desejar efetuar uma filtragem diferente apenas feche o relatório e escolha outros valores para filtragem dos dados.
- Caso deseje salvar o relatório atual clique no botão *Salvar*.



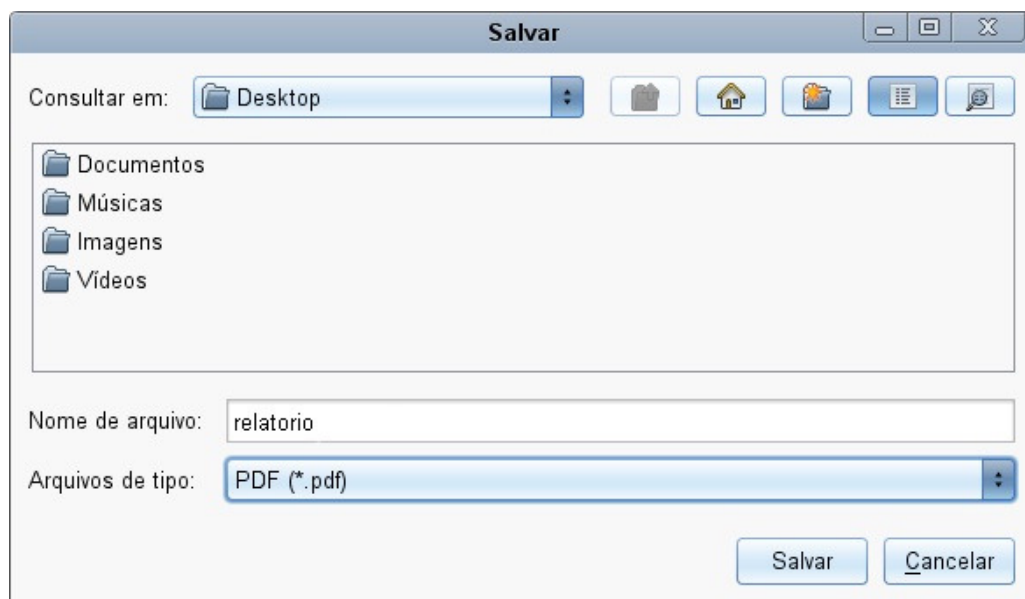
- Selecione o local onde deseja salvar o protocolo, no exemplo escolhemos salvar em na Área de Trabalho (Desktop), no entanto, você pode salvar onde desejar.
- O Validador de arquivos da DMS-IF abrirá a seguinte tela:



- Digite um nome que identifique seu relatório e no campo *Arquivos do tipo:* Selecione *PDF (*.pdf)* observe o exemplo abaixo:



Manual de Utilização da DMS-IF



13. Clique em salvar e seu relatório será armazenado onde você selecionou – considerando que você tenha permissão de escrita no local selecionado.

14. Aplique o mesmo raciocínio – independente do módulo – aos demais relatórios do Validador de arquivos da DMS-IF, pois, o comportamento será o mesmo.